



# **ФОРМИРОВАНИЕ ОРГАНОВ САМОУПРАВЛЕНИЯ В ДЕТСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ**





○  
**ЧЕРНЫШОВА  
ЮЛИЯ  
АНАТОЛЬЕВНА**

**ПЕДАГОГ-ОРГАНИЗАТОР,  
ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТРА  
СОЦИАЛИЗАЦИИ МОЛОДЁЖИ»**

**РУКОВОДИТЕЛЬ  
РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ЗА УЧЕНИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ»**



# **РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА** **ЗА УЧЕНИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

**ЦЕЛЬ**

**СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗВИТИЕ ЛИДЕРСКИХ КАЧЕСТВ И СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ, А ТАКЖЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ САМООРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

# **САМОУПРАВЛЕНИЕ** **В ЛАГЕРЕ**

● **ЧТО ТАКОЕ?**

● **ЗАЧЕМ?**

● **КАК ОРГАНИЗОВАТЬ?**

● **КАКАЯ СТРУКТУРА?**

● **КАК РАСПРЕДЕЛИТЬ РОЛИ?**

● **КАКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ?**



***ДЕТСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В ДОЛ –  
ФОРМА ОРГАНИЗАЦИИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА  
РЕБЯТ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ИХ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ  
В ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ И РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫХ  
ИЗМЕНЕНИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЗНИ  
В ОТРЯДЕ, ЛАГЕРЕ***



## **ЗАЧЕМ ОРГАН САМОУПРАВЛЕНИЯ В ДОЛ?**

**ФОРМИРОВАНИЕ У ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ НАВЫКОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ**

**СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ АКТИВНОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ**

**СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ У ДЕТЕЙ ПОДРОСТКОВ КОММУНИКАТИВНЫХ НАВЫКОВ**

# **ВЫБОРЫ**

## **ШАГ 1**

### **ОПРЕДЕЛЯЕМ ДАТУ ПРОВЕДЕНИЯ ДНЯ ГОЛОСОВАНИЯ (АДМИНИСТРАЦИЯ)**

*ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ - 9-10 ДЕНЬ СМЕНЫ*

*СТАРТ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ - 3-4 ДЕНЬ СМЕНЫ*

*НА ОБЩЕМ СБОРЕ ПРОГОВАРИВАЕМ ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ*

## **ШАГ 2**

### **ФОРМИРУЕМ ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ**

**КТО МОЖЕТ ВОЙТИ В СОСТАВ ИК?**

*ПРЕДСТАВИТЕЛЬ АДМИНИСТРАЦИИ, ВОЖАТЫЙ, ОБУЧАЮЩИЕСЯ 5-11 КЛАССОВ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ КАНДИДАТАМИ) В КОЛИЧЕСТВЕ ОТ 3 ДО 7 ЧЕЛОВЕК*

*ЧЛЕНАМИ ИК ИЗ СВОЕГО СОСТАВА ИЗБИРАЕТСЯ **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И СЕКРЕТАРЬ ИК**, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО ЗАВЕРЯТЬ СВОЕЙ ПОДПИСЬЮ ДОКУМЕНТЫ ИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ И РЕЗУЛЬТАТАХ ВЫБОРОВ, ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ КОМИССИИ.*

# ВЫБОРЫ

## ШАГ 3

### **РАБОТА ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

УТВЕРЖДЕННОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ НЕОБХОДИМО:

ПОЛУЧИТЬ ОТ АДМИНИСТРАЦИИ СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ (В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ ВХОДЯТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ 5-11 КЛАССОВ, ВОЖАТЫЕ, АДМИНИСТРАЦИЯ);

ОПРЕДЕЛИТЬ АУДИТОРИЮ ДЛЯ РАСПОЛОЖЕНИЯ ИК И ПРОВЕДЕНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ

### **ЗАДАЧИ ИК**

---

ПРОВОДИМ РАБОТУ ПО ПОПУЛЯРИЗАЦИИ ВЫБОРОВ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНА САМОУПРАВЛЕНИЯ (ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПОСТЫ В ОФИЦИАЛЬНЫХ ГРУППАХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПЛАКАТЫ);

ПРИНИМАЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ ОТ КАНДИДАТОВ ПО ФОРМЕ

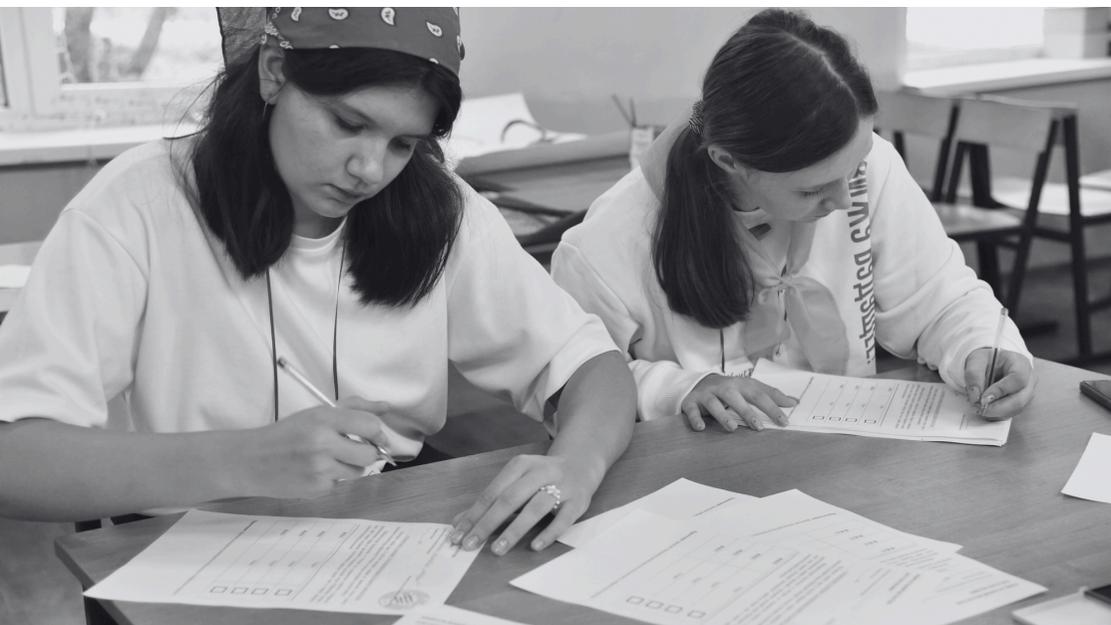
ВЫДАЁМ КАНДИДАТУ ПОДПИСНОЙ ЛИСТ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЯЕМ СРОКИ СДАЧИ В ИК

# ВЫБОРЫ

## ● ЗАДАЧИ ИК

ПОСЛЕ ПРОВЕРКИ ПОДПИСНОГО ЛИСТА КАНДИДАТА (ДОЛЖНО БЫТЬ СОБРАНО НЕ МЕНЕЕ 5 ПРОЦЕНТОВ ОТ ЧИСЛА ИЗБИРАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ) РЕГИСТРИРУЕМ КАНДИДАТА В ШТАБЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ И ВЫДАЕМ ЕМУ УДОСТОВЕРЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ

ОПРЕДЕЛЯЕМ МЕСТА ДЛЯ АГИТАЦИИ (МЕСТА АГИТАЦИИ ДОЛЖНЫ БЫТЬ РЕГЛАМЕНТИРОВАНЫ, ИК ДОЛЖНЫ СООБЩИТЬ КАНДИДАТАМ, ГДЕ ИМ МОЖНО РАЗМЕЩАТЬ АГИТАЦИОННЫЕ ПЛАКАТЫ, ВИДЕОРОЛИКИ И ДР.).



# ВЫБОРЫ

## ШАГ 4

### ЗАДАЧИ КАНДИДАТА

ПОДАЙ ЗАЯВЛЕНИЕ ПО ФОРМЕ (БЛАНК ЗАЯВЛЕНИЯ ТЕБЕ ВЫДАДУТ В ШТАБЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ)

ПОЛУЧИ ОТ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПОДПИСНОЙ ЛИСТ И СОБЕРИ ПОДПИСИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, КОТОРЫЕ ПОДДЕРЖИВАЮТ ТВОЕ ВЫДВИЖЕНИЕ НА ПОСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНА УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ (НЕ МЕНЕЕ 5 % ОТ ЧИСЛА ИЗБИРАТЕЛЕЙ)

ПОЛУЧИ ОТ ИК УДОСТОВЕРЕНИЕ КАНДИДАТА НА ПОСТ РУКОВОДИТЕЛЯ САМОУПРАВЛЕНИЯ И НАПИШИ ПРЕДВЫБОРНУЮ ПРОГРАММУ (КАКИЕ ДЕЛА ТЫ РЕАЛИЗУЕШЬ С СОВЕТОМ, ЕСЛИ СТАНЕШЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ / ПРЕЗИДЕНТОМ)

УЗНАЙ У ИК МЕСТА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ПРЕДВЫБОРНОЙ АГИТАЦИИ (ДА, МЕСТА ДЛЯ АГИТАЦИИ ДОЛЖНЫ БЫТЬ РЕГЛАМЕНТИРОВАНЫ) И СКОРЕЕ НАЧИНАЙ АГИТИРОВАТЬ ИЗБИРАТЕЛЕЙ ГОЛОСОВАТЬ ЗА ТВОЮ КАНДИДАТУРУ! АГИТИРОВАТЬ МОЖНО ДО ... 00:00 ЧАСОВ.



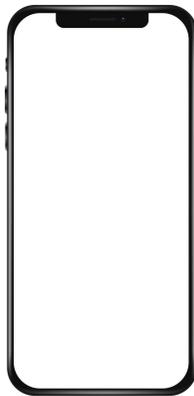
СОВЕТ: СОБЕРИ ИНИЦИАТИВНУЮ ГРУППУ В СОСТАВЕ НЕ БОЛЕЕ 10 ЧЕЛОВЕК - ОНИ БУДУТ ПОМОГАТЬ ТЕБЕ СОБИРАТЬ ПОДПИСИ И ПРОВОДИТЬ АГИТАЦИЮ.

# **ВЫБОРЫ**

**КАКУЮ АГИТАЦИЮ МОЖНО ПРОВОДИТЬ?**



**1**



**2**



**3**



**4**

**НАЙДИТЕ ЛИШНЕЕ**

# ВЫБОРЫ

## КАКУЮ АГИТАЦИЮ МОЖНО ПРОВОДИТЬ?



**1**

МОЖНО  
ТРАНСЛИРОВАТЬ  
НА ОБЩИХ  
ЭКРАНАХ,  
СТЕНДАХ



**2**

МОЖНО  
ПУБЛИКОВАТЬ  
АГИТАЦИОННЫЕ  
ПОСТЫ, РОЛИКИ



**3**

**НЕЛЬЗЯ  
ДАРИТЬ  
ПОДАРКИ**



**4**

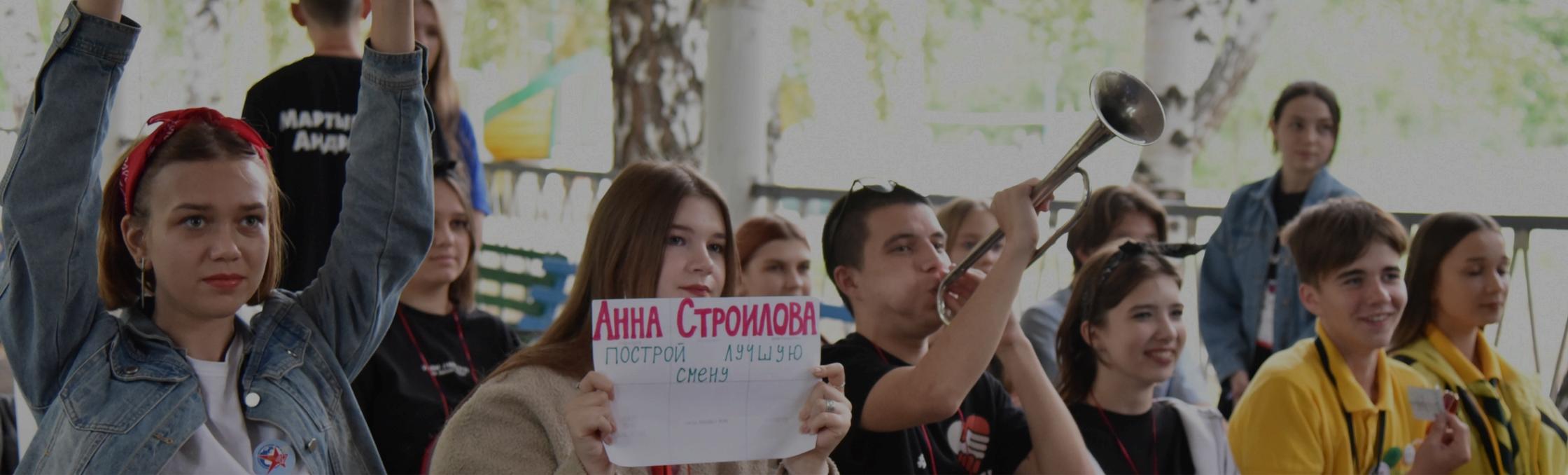
МОЖНО  
РАЗДАВАТЬ  
ЛИСТОВКИ,  
ОГЛАШАТЬ НА  
ОБЩЕМ СБОРЕ



## **ШАГ 5**

### **ПРОВОДИМ ДЕБАТЫ**

ПРЕДВЫБОРНЫЕ ДЕБАТЫ - ТРАДИЦИОННОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ. ЭТОТ ФОРМАТ ДИСКУССИИ И ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ПОМОГАЕТ ИЗБИРАТЕЛЯМ ПОЗНАКОМИТЬСЯ С КАНДИДАТАМИ И ИХ ПРЕДВЫБОРНЫМИ ПРОГРАММАМИ, ЗАДАТЬ ИМ ВОПРОСЫ И СФОРМИРОВАТЬ СВОЕ МНЕНИЕ - ЗА КОГО ЖЕ ОТДАТЬ ГОЛОС?



## **ЧТО НЕОБХОДИМО СДЕЛАТЬ ИК В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ К ДЕБАТАМ?**

СОГЛАСОВАТЬ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ ШКОЛЫ ДАТУ, ВРЕМЯ, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ДЕБАТОВ

ОПОВЕСТИТЬ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ (ЛИЧНО) И ИЗБИРАТЕЛЕЙ (ЧЕРЕЗ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ) О ДАТЕ, ВРЕМЕНИ, МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕБАТОВ

ПОДГОТОВИТЬ ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕБАТОВ, ВЫБРАТЬ ВЕДУЩЕГО (ВЕДУЩЕМУ НЕОБХОДИМО БУДЕТ ПРЕДСТАВИТЬ КАНДИДАТОВ И ВЕСТИ ДЕБАТЫ), НАЗНАЧИТЬ ФОТОГРАФА

ПРОВЕСТИ ДЕБАТЫ

# **ВЫБОРЫ**

## **ШАГ 6**

### **ГОТОВИМСЯ КО ДНЮ ГОЛОСОВАНИЯ**

*ИЗГОТОВЛЕНИЕ БЮЛЛЕТЕНЕЙ (ЗА ТРИ ДНЯ ДО ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ).*

*ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ЯВЛЯЕТСЯ БУМАЖНЫМ ЛИСТОМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫМ НА ВЫБОРАХ И СОДЕРЖАЩИМ СПИСОК КАНДИДАТОВ (ШАБЛОН ПРИКРЕПЛЁН К ЗАПИСИ).*

*БЮЛЛЕТЕНИ ПЕЧАТАЮТСЯ ИК ПО КОЛИЧЕСТВУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ.*

*УЧЕТ БЮЛЛЕТЕНЕЙ - ВАЖНАЯ ФУНКЦИЯ ИК, ДАННЫЕ О КОЛИЧЕСТВЕ НАПЕЧАТАННЫХ, ВЫДАННЫХ, ИСПОРЧЕННЫХ БЮЛЛЕТЕНЯХ ВНОСЯТСЯ В ПРОТОКОЛ ИК.*

**ЕЩЁ НЕМНОГО...**

# ВЫБОРЫ

## ШАГ 6

### ГОТОВИМСЯ КО ДНЮ ГОЛОСОВАНИЯ

ПОДГОТОВКА ПОМЕЩЕНИЯ (ЗА ДЕНЬ ДО ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ).

ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЮ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ:

- В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ РАЗМЕЩАЮТСЯ СПЕЦИАЛЬНО ОБОРУДОВАННЫЕ МЕСТА ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ, СНАБЖЕННЫЕ ПИСЬМЕННЫМИ ПРИНАДЛЕЖНОСТЯМИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ КАРАНДАШЕЙ.
- В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ИК РАЗМЕЩАЕТ СТЕНД С ИНФОРМАЦИЕЙ О ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТАХ С КРАТКОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ О НИХ. ДАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ НЕ ДОЛЖНА СОДЕРЖАТЬ ПРИЗНАКИ АГИТАЦИИ.
- В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ РАЗМЕЩАЮТСЯ ЯЩИКИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ.
- ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ОБОРУДУЕТСЯ ТАКИМ ОБРАЗОМ, ЧТОБЫ МЕСТА ВЫДАЧИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, МЕСТА ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ И ЯЩИКИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ОДНОВРЕМЕННО НАХОДИЛИСЬ В ПОЛЕ ЗРЕНИЯ ЧЛЕНОВ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ И НАБЛЮДАТЕЛЕЙ.

**ЕЩЁ ЧУТЬ-ЧУТЬ...**

# **ВЫБОРЫ**

## **ШАГ 6**

### **ГОТОВИМСЯ КО ДНЮ ГОЛОСОВАНИЯ**

*НАБЛЮДАТЕЛИ - ПРЕДСТАВИТЕЛИ КАНДИДАТОВ, КОТОРЫЕ СЛЕДЯТ ЗА ПРОЦЕССОМ ГОЛОСОВАНИЯ, ПОДСЧЕТОМ ГОЛОСОВ, ОПРЕДЕЛЕНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ. КАЖДЫЙ КАНДИДАТ ИМЕЕТ ПРАВО НАЗНАЧИТЬ ОДНОГО НАБЛЮДАТЕЛЯ. ИК РЕГИСТРИРУЮТ НАБЛЮДАТЕЛЕЙ ЗА ДЕНЬ ДО ГОЛОСОВАНИЯ, ВЫДАВАЯ ИМ УДОСТОВЕРЕНИЕ НАБЛЮДАТЕЛЯ*

**МЫ УЖЕ ТАК МНОГО ПРОШЛИ...**

# **ВЫБОРЫ**

## **ШАГ 7**

### **ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ**

ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ ДО НАЧАЛА ГОЛОСОВАНИЯ?

- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЛИ СЕКРЕТАРЬ ИК ВЫДАЮТ ЧЛЕНАМ ИК СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ ДЛЯ ВЫДАЧИ БЮЛЛЕТЕНЕЙ.
- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЛИ СЕКРЕТАРЬ ИК ВЫДАЮТ ЧЛЕНАМ ИК РАСПЕЧАТАННЫЕ БЮЛЛЕТЕНИ.
- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИК ОПЕЧАТЫВАЕТ ЯЩИКИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ В ПРИСУТСТВИИ ЧЛЕНОВ ИК И НАБЛЮДАТЕЛЕЙ (ПРИ НАЛИЧИИ).

**УРА! ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ!**

# ВЫБОРЫ

## ШАГ 8

### ПОДСЧЁТ ГОЛОСОВ

- ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ ЧЛЕНЫ УИК В ПРИСУТСТВИИ НАБЛЮДАТЕЛЕЙ ПОДСЧИТЫВАЮТ И ПОГАШАЮТ НЕИСПОЛЬЗОВАННЫЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ БЮЛЛЕТЕНИ, ЧИСЛО КОТОРЫХ ОГЛАШАЕТСЯ И ЗАНОСИТСЯ В ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ (ШАБЛОН ПРИКРЕПЛЕН НИЖЕ).
- ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В ГОЛОСОВАНИИ, ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПО ЧИСЛУ ПОДПИСЕЙ В СПИСКЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ.
- ПОСЛЕ ПРОВЕРКИ СОСТОЯНИЯ ПЕЧАТЕЙ НА ЯЩИКАХ, ПОСЛЕДНИЕ ВСКРЫВАЮТСЯ И ПРОИЗВОДИТСЯ НЕПОСРЕДСТВЕННЫЙ ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ. ВНАЧАЛЕ ПРОВОДИТСЯ СОРТИРОВКА БЮЛЛЕТЕНЕЙ ПО КАНДИДАТАМ, ПРИ ЭТОМ ОТДЕЛЯЮТСЯ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫЕ БЮЛЛЕТЕНИ.

# ВЫБОРЫ

## ШАГ 8

### ПОДСЧЁТ ГОЛОСОВ

- НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ СЧИТАЮТСЯ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ БЮЛЛЕТЕНИ, В КОТОРЫХ НИ В ОДНОМ ИЗ КВАДРАТОВ НЕТ ЗНАКА ИЛИ ЗНАКОВ БОЛЕЕ ОДНОГО.
- ПРИ СОРТИРОВКЕ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ЧЛЕНЫ ИК ОГЛАШАЮТ СОДЕРЖАЩИЕСЯ В КАЖДОМ ИЗ НИХ ОТМЕТКИ И ПРЕДСТАВЛЯЮТ БЮЛЛЕТЕНИ ДЛЯ ВИЗУАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ. ОДНОВРЕМЕННОЕ ОГЛАШЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДВУХ И БОЛЕЕ БЮЛЛЕТЕНЕЙ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ.
- ПОСЛЕ ЭТОГО ПРОВОДИТСЯ ПОДСЧЕТ РАССОРТИРОВАННЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ПО КАЖДОЙ ПАЧКЕ ОТДЕЛЬНО. ПРИ ЭТОМ БЮЛЛЕТЕНИ ПОДСЧИТЫВАЮТСЯ ПУТЕМ ПЕРЕКЛАДЫВАНИЯ ИХ ПО ОДНОМУ ИЗ ОДНОЙ ЧАСТИ ПАЧКИ В ДРУГУЮ ТАКИМ ОБРАЗОМ, ЧТОБЫ НАБЛЮДАТЕЛИ МОГЛИ УВИДЕТЬ ОТМЕТКУ ИЗБИРАТЕЛЯ. ОДНОВРЕМЕННЫЙ ПОДСЧЕТ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ИЗ РАЗНЫХ ПАЧЕК НЕ ДОПУСКАЕТСЯ.

# ВЫБОРЫ

## ШАГ 9

### РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ

ИЗБРАННЫМ СЧИТАЕТСЯ КАНДИДАТ, ПОЛУЧИВШИЙ ПРИ ГОЛОСОВАНИИ БОЛЬШЕ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДРУГОМУ КАНДИДАТУ (ДРУГИМ КАНДИДАТАМ) ЧИСЛО ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ.

НА ОСНОВАНИИ ПРОТОКОЛА ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ УЧЕНИЧЕСКАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИНИМАЕТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ВЫБОРОВ (ШАБЛОН ПРИКРЕПЛЕН К ЗАПИСИ) И ОПРЕДЕЛЯЕТ КАНДИДАТА, ИЗБРАННОГО НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

ПОСЛЕ ОФОРМЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЯ НЕОБХОДИМО ОПУБЛИКОВАТЬ ИНФОРМАЦИЮ ОБ ИТОГАХ ВЫБОРОВ НА ИНФОРМАЦИОННОМ СТЕНДЕ И В ИНФОРМАЦИОННЫХ ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКАХ.

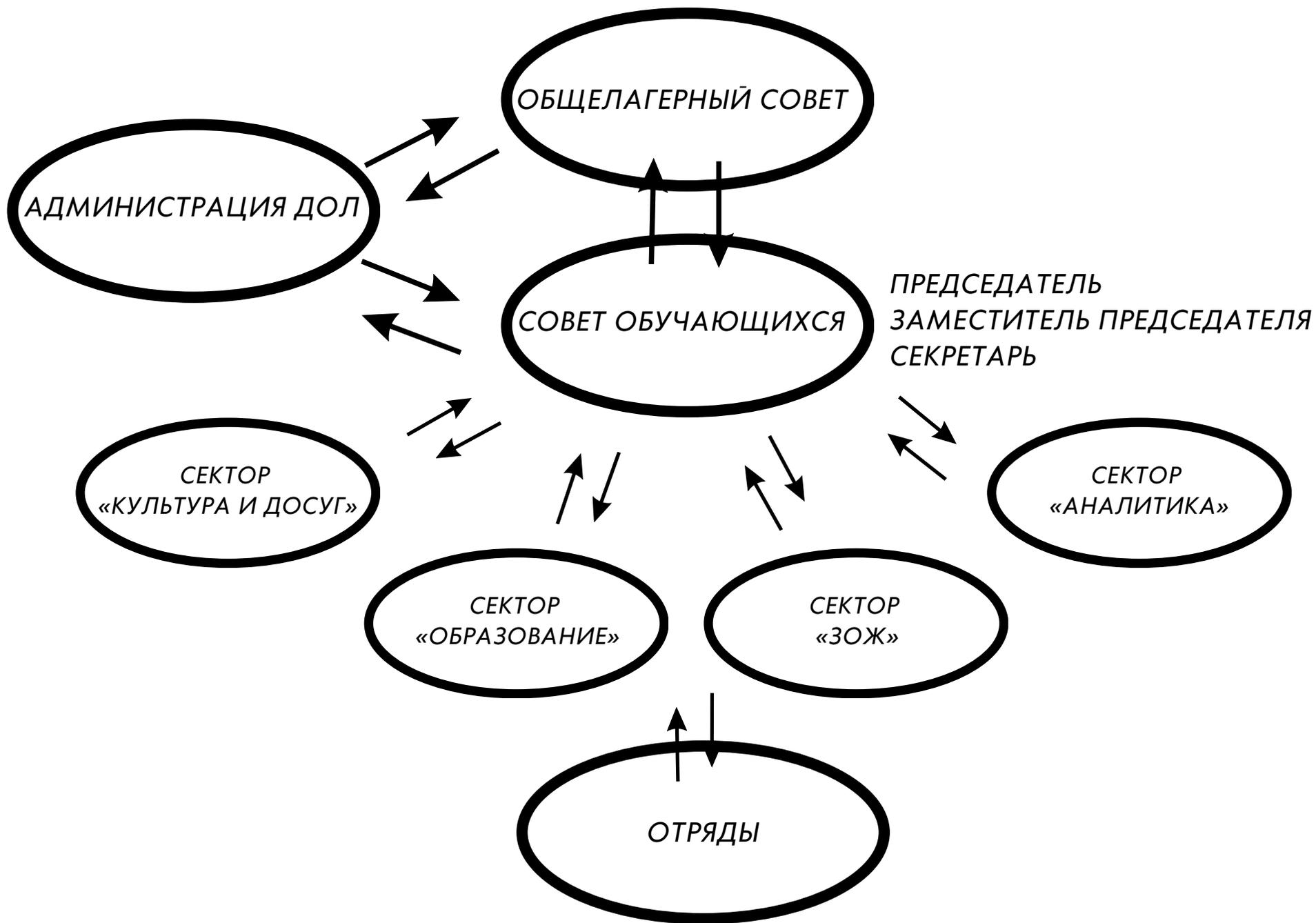
# ВЫБОРЫ

## ШАГ 10 ИНАУГУРАЦИЯ

ИНАУГУРАЦИЕЙ НАЗЫВАЕТСЯ ТОРЖЕСТВЕННАЯ ЦЕРЕМОНИЯ ВСТУПЛЕНИЯ В ДОЛЖНОСТЬ. ЦЕРЕМОНИЯ ПРОВОДИТСЯ В АКТОВОМ ЗАЛЕ. НА ЦЕРЕМОНИЮ ПРИГЛАШАЮТСЯ ПРЕДСТАВИТЕЛИ ОТ КАЖДОГО ОТРЯДА, ВОЖАТЫЕ, АДМИНИСТРАЦИЯ



# КАКАЯ СТРУКТУРА ОРГАНА САМОУПРАВЛЕНИЯ В ДОЛ?



## **КАК РАСПРЕДЕЛЯЮТСЯ РОЛИ?**

*ПОСТЫ В СОВЕТЕ МОГУТ ЗАНЯТЬ КАНДИДАТЫ НА ВЫБОРЫ, ДАЛЕЕ МОГУТ ПРОВОДИТЬСЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ = ПО ЖЕЛАНИЮ*

*ОТ КАЖДОГО ОТРЯДА МОГУТ БЫТЬ ВЫДВИНУТЫ КАНДИДАТЫ НА ПОСТЫ В СОВЕТЕ*



# **КАКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА САМОУПРАВЛЕНИЯ В ДОЛ?**

*ПРОВОДИМ ЗАСЕДАНИЯ ДВА-ТРИ РАЗА В НЕДЕЛЮ*

*РЕАЛИЗУЕМ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ*

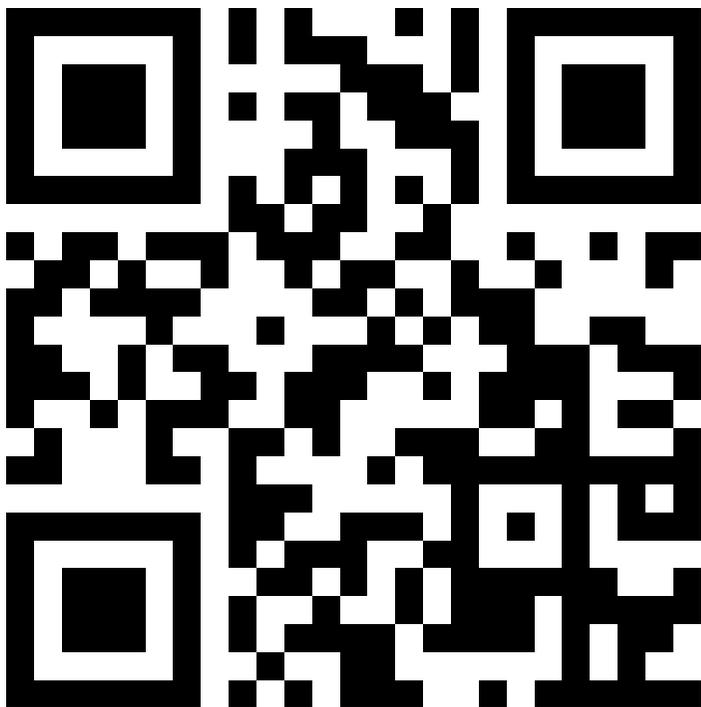
*ВЫСТУПАЕМ С ОТЧЁТОМ НА ОБЩИХ СБОРАХ*

**ВАЖНО**

*У ОРГАНА САМОУПРАВЛЕНИЯ ДОЛЖЕН БЫТЬ КУРАТОР ИЗ  
ЧИСЛА АДМИНИСТРАЦИИ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОТРУДНИКОВ*



# ***КОНТАКТЫ***



***РЕГИОНАЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
«ЗА УЧЕНИЧЕСКИЕ  
СОВЕТЫ»***

# **КОНТАКТЫ**



**ЧЕРНЫШОВА  
ЮЛИЯ  
АНАТОЛЬЕВНА**